

Департамент образования  
Мэрии г. Грозного  
**Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа №28» г. Грозного  
(МБОУ «СОШ №28» г. Грозного)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

*И.О. Фамилия*

Дата *20.08.2020 г.*



## ПОЛОЖЕНИЕ

*приказ* № *139/6*

### **О разработке и утверждении рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Данное Положение о разработке и утверждении рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) составлено в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 августа 2020 года, Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета, курса и дисциплины (модуля).

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» главой 1 ст. 2 п.9 образовательная программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Инструментом для реализации федерального компонента государственного стандарта общего образования в образовательных организациях являются Примерные программы.

Примерные основные образовательные программы разрабатываются с учетом их уровня и направленности на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

Рассчитаны такие программы на количество часов, отводимое на изучение каждой образовательной области в инвариантной части Базисного учебного плана общеобразовательных организаций Российской Федерации, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 1312 от 09.03.2004 и внесенными изменениями от 3 июня 2011 года.

1.5. Разработка примерных программ относится к компетенции Российской Федерации в области образования в лице ее федеральных органов государственной власти (ст. 12).

1.6. Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам (за исключением образовательных программ высшего образования, реализуемых на основе образовательных стандартов, утвержденных образовательными организациями высшего образования самостоятельно), разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом



соответствующих примерных основных образовательных программ. (ст.12 п. 7 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.7. К рабочим программам, которые определяют содержание деятельности в рамках реализации образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, относятся:

- программы по учебным предметам, курсам;
- элективным курсам;
- программы внеурочной деятельности (факультативных занятий).

1.8. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

1.9. Задачи программы:

- дать представление о практической реализации ФГОС при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (модуля) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса школы и контингента обучающихся.

## 2. Учебная рабочая программа

2.1. Рабочая программа — нормативно-управленческий документ образовательной организации, характеризующий систему организации образовательной деятельности.

2.2. Рабочая программа – это учебная программа, разработанная педагогом на основе Примерной для конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, и определённого класса (группы), имеющая изменения и дополнения в содержании, последовательности изучения тем, количестве часов, использовании организационных форм обучения.

2.3. Рабочая программа учителя разрабатывается на основе:

- требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- примерной основной образовательной программы соответствующей ступени обучения;
- санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в ОУ (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. № 189 с изменениями на 22 мая 2019 года);
- учебного плана школы (федерального и регионального компонента, компонента образовательной организации);
- годового учебного календарного графика на текущий учебный год;
- основной образовательной программы школы;
- примерной образовательной программы по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) или авторской программы;
- учебно-методического комплекса.

2.4. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом или профильном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.



2.5. Рабочая программа составляется на один учебный год или на ступень обучения (начальное общее, основное общее, среднее общее образование) с последующей корректировкой.

2.6. Рабочая программа может быть единой для всех учителей данного предмета, работающих в школе, или индивидуальной.

2.7. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один хранится у учителя, второй сдаётся заместителю директора по УВР в электронном виде.

2.8. Рабочая программа реализует право каждого учителя:

- расширять, углублять, изменять, формировать содержание обучения;
- определять последовательность изучения материала;
- корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем примерной программы в соответствии с поставленными целями;
- конкретизировать требования к результатам освоения основной образовательной программы обучающимися (следует учесть, что планируемые результаты не должны быть ниже заявленных в государственном образовательном стандарте и примерной программе);
- включать материал регионального компонента по предмету;
- выбирать методики, технологии обучения и диагностики уровня подготовленности обучающихся, виды контроля.

### 3. Структура рабочей программы

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	предмет, уровень образования, составитель программы
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"><li>- нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана рабочая программа;</li><li>- указывается примерная или авторская программа, на основе которой разработана рабочая программа (издательство, год издания).</li><li>- кратко формулируются общие цели учебного предмета для ступени обучения;</li><li>- общая характеристика учебного процесса: концепция (основная идея) программы;</li><li>- к какой образовательной области относится, в течение какого времени изучается, за счет каких часов реализуется, недельное и годовое кол-во часов</li></ul>
Планируемые результаты (личностные, метапредметные и предметные) освоения конкретного учебного предмета, курса	<ul style="list-style-type: none"><li>- Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы конкретизируются для каждого класса; могут быть дифференцированы по уровням.</li><li>- Предметные результаты освоения программы в полном объеме совпадают с предметными результатами ООП соответствующего уровня.</li><li>- задаются в деятельностной форме (что в результате изучения учебного предмета учащиеся должны знать, уметь, использовать в практической деятельности и повседневной жизни)</li></ul>
Содержание программы учебного	- наименование разделов учебной программы и характеристика основных содержательных линий



урса	
тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень и название раздела и тем курса;</li> <li>- необходимое количество часов для изучения раздела, темы;</li> <li>- формы контроля.</li> </ul>
календарно-тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень разделов, тем и последовательность их изучения;</li> <li>- количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы;</li> <li>- домашнее задание;</li> <li>- календарные сроки;</li> <li>- фактические сроки с описанием причин корректировки дат;</li> <li>- дополнительные разделы по усмотрению учителя.</li> </ul>

3.6. Тематическое планирование учебного курса представляется в виде следующей таблицы:

№	Наименование раздела	Количество часов	Формы контроля
	Раздел 1. ....		
	Раздел 2. ....		

### 3.7. Календарно-тематическое планирование

Таблица календарно-тематического планирования по (название предмета, курса) на ... класс

№ п/п	Тема урока (тип урока)	Кол-во часов	дата		Домашнее задание
			по плану	по факту	

## Оформление рабочей программы

### 1. Требования к оформлению:

- Формат листа документа - А4;
- Поля - 2 см (нижнее, верхнее), 3см (левое), 1,5 см (правое);
- Шрифт - Times New Roman, кегль 12 (или 14);
- Межстрочный интервал - 1,0;
- Таблицы вставляются непосредственно в текст.

2. Титульный лист считается первым, нумерация на нем не ставится.

3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

4. Список литературы составляется в алфавитном порядке с указанием города и названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по разделам предмета.

5. Страницы должны быть пронумерованы.

## Рассмотрение и утверждение рабочей программы

Рабочая программа сначала рассматривается на заседании соответствующего методического объединения на предмет ее соответствия требованиям государственного образовательного стандарта. Решение методического объединения отражается в протоколе заседания, на первой странице рабочей программы (внизу) ставится гриф: **РАССМОТРЕНА И ПРИНЯТА**.

Протокол заседания методического объединения педагогов от \_\_\_\_ № \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
руководителя МО, (кафедры), расшифровка подписи.

После этого рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно-методической работе организации, осуществляющей образовательную деятельность, на предмет соответствия программы учебному плану организации, осуществляющей образовательную деятельность, и требованиям государственных образовательных стандартов; проверяется наличие учебника, предполагаемого для использования в учебном процессе. На первой странице рабочей программы (внизу справа) ставится гриф согласования.

## Заключительные положения

Настоящее Положение о разработке и утверждении рабочих программ учебных курсов, курсов, дисциплин (модулей) является локальным нормативным актом, принимаемым на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Положение о разработке и утверждении рабочих образовательных программ образовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и абзацев) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Принято на Педагогическом совете МБОУ  
«№28» г. Грозного

08.2020 № 1

предметов,  
№ 273-ФЗ  
2020 года,  
начального

утверждения

зовании в  
комплекс  
зультаты),  
настоящим  
ого плана,  
дисциплин  
риалов.

о стандарта  
раммы.

учетом их  
овательных

ние каждой  
ого плана  
о приказом  
я 2011 года.  
Федерации в  
с. 12).

имеющим  
исключением  
зовательных  
образования  
ветствии с  
с учетом